

**SZENTLŐRINCI KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS
TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA
(a módosításokkal egységes szerkezetben)**

Szentlőrinci Kistérség önkormányzatai - a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. tv. 41.§ (1) bekezdésében foglalt felhatalmazás, valamint a területfejlesztésről és a területrendezésről szóló 1996. évi XXI. törvény (a továbbiakban Tftv) 10.§-ának (1) bekezdésében, illetve a települési önkormányzatok többcélné kistérségi társulásáról szóló 2004. évi CVII. törvény (a továbbiakban Tkt.) 1.§-ának (1) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján abból a célból, hogy a kistérség lakói az önkormányzati közszolgáltatásokhoz minél teljesebb körben jussanak hozzá, és az önkormányzatok e megállapodás keretében történő együttműködéssel minél teljesebben, forrásaik célszerű és optimális felhasználásával biztosítsák a mind magasabb szintű ellátást és szolgáltatást, testületeik döntése alapján társulási megállapodást módosítják és ezzel egyenjogúságuk tiszteletben tartásával, a kölcsönös előnyök és az arányos teherviselés alapján 2004. december 31. napjától átalakítják a Szentlőrinci Kistérség Többcélné Önkormányzati Társulást, amely 2004. május 25-tel jött létre.

I.

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. A társulás tagjai:

1.	Bicsérd Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	7671 Bicsérd, Alkotmány tér 3.
2.	Bükkösd Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	7682 Bükkösd, Kossuth u. 48.
3.	Boda Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	7672 Boda, Petőfi u. 28.
4.	Cserdi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	7683 Cserdi, Fő u. 17/a
5.	Csonkamindszent Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	7940 Csonkamindszent, Fő u. 13.
6.	Dinnyeberki Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	7683 Dinnyeberki, Fő u. 32.
7.	Gerde Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	7952 Gerde, Béke u. 31.
8.	Gyöngyfa Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	7954 Gyöngyfa, Petőfi u. 32.
9.	Helesfa Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	7683 Helesfa, Fő u. 55.
10.	Hetvehely Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	7681 Hetvehely, Rákóczi u. 36.
11.	Kacsóta Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	7940 Kacsóta, Kossuth L. u. 49.
12.	Királyegyháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	7953 Királyegyháza, Petőfi u. 66.
13.	Okorvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	7681 Okorvölgy Jókai u. 16.
14.	Pécsbagota Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	7951 Pécsbagota, Kossuth L. u. 25.
15.	Sumony Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	7956 Sumony, Petőfi u. 19.
16.	Szabadszentkirály Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	7951 Szabadszentkirály, Petőfi u. 90.
17.	Szentkatalin Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	7681 Szentkatalin, Kun Béla u. 47.
18.	Szentlőrinc Városi Önkormányzat	7940 Szentlőrinc, <u>Templom tér 8.</u>

	Képviselő-testülete	
19.	Velény Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	7952 Velény, Fő u. 52.
20.	Zók Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	7671 Zók, Arany János u. 76.

2. A Társulás neve: Szentlőrinc Kistérség Többcélú Önkormányzati Társulás (továbbiakban: Társulás).
A Társulás lakosság száma: 15 949 fő (2004. évben)
3. A Társulás székhelye: 7940 Szentlőrinc, Templom tér 8. , a települési önkormányzatok többcélú kistérségi társulásairól szóló 2004. évi CVII. törvény mellékletében meghatározott kistérségi székhely.¹
4. A Társulás működési területe: a tag települési önkormányzatok közigazgatási területe.
5. A Társulás bélyegzője: „Szentlőrinc Kistérség Többcélú Önkormányzati Társulás” felirattal ellátott, körbefutó körbélyegző, közepén a Magyar Köztársaság címerével.
6. A Társulás jogállása: A Társulás jogi személyiséggel rendelkező, önállóan gazdálkodó társulás, gazdálkodására a költségvetési szervek működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.²
7. A Társulás képviselőt a Társulás elnöke, akadályoztatása esetén egyik elnökhelyettese, mindhármuk akadályoztatása esetén a Társulás Tanácsa által megbízott polgármester látja el.³
8. A megállapodásban meghatározott önkormányzati feladatok ellátásáról a Társulás gondoskodik.
9.
 - a) A Társulás tagjai összehangolt feladatellátásuk, társadalmi és gazdasági érdekeik érvényesítése és településeik fejlesztése céljából a Társuláson belül a Társulás feladatai megvalósítása céljából mikro-körzeti társulást hozhatnak létre.
A Társulás tervezett célját és feladatát azonban véleményezés céljából előzetesen a Társulási Tanács elé kell terjeszteni.
 - b) A mikro-körzeti társulás elsősorban az egymással szomszédos települések lakosságának alapszolgáltatásait biztosítja.
 - c) A mikro-körzeti társulás előkészítését e Társulás munkaszervezete végzi.
 - d) A mikro-körzeti társulás működésének szabályait, s az általa ellátott feladatokat a résztvevők külön megállapodásban szabályozzák. A mikro-körzeti feladatellátó társulás a többcélú társulási rendszer része.

II.

A TÁRSULÁS CÉLJA, FELADATAI

A kistérségben működő települési önkormányzatok a Társulást a kistérség területének összehangolt fejlesztésére (különösen fejlesztési tervek, programok, pályázatok készítésére, megvalósításra), térségi közszolgáltatások biztosítására, fejlesztésére, szervezésére, intézmények fenntartására, valamint a településfejlesztés összehangolására hozzák létre.

A Társulásban résztvevő önkormányzatok képviselő-testületei a közös céloknak megfelelő hatékony és eredményes tevékenység érdekében jelen megállapodásban rögzített eljárásban és módon szervezik és oldják meg, hangolják össze a települési önkormányzatok alábbi feladatait, (hatásköreit):

- területfejlesztési feladatok,
- egészségügyi ellátással kapcsolatos feladatok,
- szociális ellátással kapcsolatos feladatok,
- gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok,
- közoktatási feladatok – alapkörű oktatás-nevelés,
- közművelődési feladatok,
- természet- és környezetvédelmi feladatok,
- közlekedési és vízgazdálkodási feladatok,
- szolgáltatás-szervezési feladatok,
- katasztrófavédelem, polgári védelmi és tűzvédelmi feladatok,
- pénzügyi-gazdasági ellenőrzési feladatok.

¹ Módosítva a tag önkormányzatok képviselő-testületinek egyhangú döntése alapján. Hatályos 2007. május 17-től.

² Módosítva a tag önkormányzatok képviselő-testületinek egyhangú döntése alapján. Hatályos 2007. május 17-től.

³ Módosítva a tag önkormányzatok képviselő-testületinek egyhangú döntése alapján. Hatályos 2007. május 17-től.

A Társulás az e megállapodásban foglalt feladatokat a megvalósíthatóságtól függően fokozatos bevezetéssel végzi. A Társulás keretében a fokozatosság nem vonatkozik az időközi jogszabály-változások folytán kötelezővé váló feladatokra.

A Társulás működésének alapcéljaként rögzíti, hogy a teljességre törekszik, s e célnak rendeli alá a birtokában lévő erőforrásokat.

A Társulás az 1. pontban meghatározott feladatellátása során

- szakmai és komplex program előkészítő,
- javaslattevő,
- programmenedzselő,
- koordináló,
- döntést hozó, a döntések végrehajtását figyelemmel kísérő és végrehajtó tevékenységet folytat.

E megállapodásban meghatározott feladatok tekintetében a Társulás, a Szentlőrinci kistérségre az összehangolt és szervezett feladatellátás érdekében összehangolt térségi – a megállapodásban rögzített szolgáltatásokra vonatkozó – egybevonat adatbázist működtet. Az adatbázissal szemben támasztott követelmény, hogy alkalmas legyen a térségi, ágazati tervek, projektek elkészítésére és biztosítsa a megalapozott elemzés feltételeit.

III.

A TÁRSULÁS RÉSZLETES ÁGAZATI FELADATA ÉS HATÁSKÖRE

III/A A Társulás döntést előkészítő, koordináló és végrehajtás szervező feladata

1. A Társulás a feladata megvalósítása során az e fejezet 2-6 pontjaiban foglaltak szerint jár el.
2. A programok tervezése és előkészítése során számba kell venni, hogy:
 - milyen önkormányzati erőforrások vehetők igénybe a célok megvalósításához,
 - milyen egységes kedvezmény vagy támogatási rendszer kidolgozása és működtetése indokolt,
 - fel kell kutatni a szóba jöhető állami és nem állami külső és helyi forrásokat,
 - vizsgálni kell, hogy más kistérségekkel történő együttműködésnek milyen lehetséges eljárása és módzata lehet, az ilyen irányú alternatíva elemzését előnyeivel és hátrányaival számba kell venni,
 - a tervezés során a Társulás települései és más érintettek érdekviszonyait fel kell tární, az érdekeket össze kell hangolni,
 - a programtervezésnél a lehetséges együttműködők teljes körét fel kell tární.
3. A Társulás a program előkészítés munkafázisát követően, a programmenedzselés során:
 - figyelemmel kíséri és az elbírálásig gondozza a projekteket (újját figyelemmel kíséri, a szükséges hiánypótlásokat teljesíti),
 - gondoskodik a döntést követően a végrehajtás érdekében szükséges szerződések megkötéséről, az önkormányzati szabályozások előkészítéséről,
 - a megvalósítás érdekében szükséges pályázati kiírások előkészítéséről és a pályázatok lebonyolításáról.
4. A Társulás koordináló feladatkörében – a cél megvalósulásáig, majd ha folyamatos működtetést kíván, a működtetés során valamennyi résztvevő munkáját összefogja, szervezi.
5. A Társulás a döntések végrehajtása és figyelemmel kísérése során:
 - komplex módon elemzi a végrehajtást, a cél megvalósulása szempontjából,
 - a végrehajtás tapasztalatai alapján - a hatékonyabb és magasabb szintű ellátás biztosítása céljából - a Társulás Tanácsát összefoglaló elemzéssel és javaslattal tájékoztatja.
6. A döntésekhez a Társulás felhasználja az információs térségi adatbázist, annak kialakításáig a Társulásban résztvevő önkormányzatok jegyzői közreműködésével kell az elemzéshez szükséges adatbázist összegyűjteni.

III/B Ágazati feladatok

Területfejlesztési feladatok

a.) Általános feladatok⁴

⁴ Módosítva a tag önkormányzatok képviselő-testületinek egyhangú döntése alapján. Hatályos 2008. június 27-től.

A kistérségi társulás területfejlesztési feladatkörében összehangolja a társulás tagjai, azok területfejlesztési társulásai és a kistérség területén működő gazdasági szervezetek fejlesztési elképzeléseit. (Ttv. 15.§-ának d.)pontja)

Ennek keretében:

- 1.) A kistérségi területfejlesztési feladatok tekintetében kistérségi fejlesztési tanácsként jár el.
- 2.) Vizsgálja és értékeli a kistérség társadalmi és gazdasági, környezeti helyzetét, adottságait.
- 3.) Kidolgozza és elfogadja a kistérség területfejlesztési koncepcióját, illetve ennek figyelembevételével készített területfejlesztési programját, ellenőrzi azok megvalósítását.
- 4.) Pénzügyi tervet készít a területfejlesztési programok megvalósítása érdekében.
- 5.) A kistérségi területfejlesztési program figyelembevételével előzetesen véleményt nyilvánít a meghirdetett központi, regionális és megyei pályázatokra az illetékességi területéről benyújtott támogatási kérelmekkel kapcsolatban, feltéve ha e jogkör pályázati felhívásban szerepel.
- 6.) Megállapodást köthet a helyi önkormányzatokkal, önkormányzati társulásokkal a megyei területfejlesztési tanáccsal és a regionális fejlesztési tanáccsal a saját kistérségi fejlesztési programjai finanszírozására és megvalósítására.
- 7.) Összegyűjti és további előkészítésre alkalmassá teszi a gazdasági és társadalmi szervezetek fejlesztési programokkal, projektekkal kapcsolatos elképzeléseit.
- 8.) Véleményt nyilvánít a megyei, illetve regionális fejlesztési koncepciókról, programokról, különösen azoknak a kistérség területét érintő intézkedéseit illetően.
- 9.) Közreműködik a kistérségben kialakult társadalmi és gazdasági és foglalkoztatáspolitikai válsághelyzetek kezelésében.
- 10.) Forrásokat gyűjthet a kistérségi társulás működtetéséhez és a fejlesztési programok megvalósításához.
- 11.) Képviselet a kistérséget más, területfejlesztési döntések meghozatalára hatáskörrel rendelkező szervezeteknél.
- 12.) Koordinálja a kistérségben működő társulások és más – a területfejlesztésben érdekelt – szervezetek együttműködését, együttműködik az állami és civil szervezetekkel.
- 13.) Kapcsolatot tart a megyei és a regionális fejlesztési tanáccsal.
- 14.) Pályázatot nyújthat be a kistérség fejlesztéséhez kapcsolódó források igényléséhez.
- 15.) Megállapítja a költségvetését, gondoskodik annak végrehajtásáról valamint figyelemmel kíséri és elősegíti a fejlesztési források hatékony, a települések szoros együttműködését elősegítő felhasználását. Továbbá kapcsolatot tart az érintettekkel a fejlesztési szükségletek és a bevonható helyi források érdekében.
- 16.) ⁵
- 17.) Szakmai szervezetet működtethet.
- 18.) Rendelkezik a 9. és a 13. pontokban szerzett forrásokról.

b.) Helyi Vidékfejlesztési Iroda (HVI)⁶

A Szentlőrinci Kistérség Többcélú Önkormányzati Társulás a Földművelésügyi és Vidékfejlesztési Minisztérium (FVM) által kiírt, majd sikeres pályázaton elnyert HVI címbirtokosként Helyi Vidékfejlesztési Irodát Működtet 2007. május 15-től.

Feladata a 2007-2013-as fejlesztési időszakban az Új Magyarország Vidékfejlesztési Program (ÚMVP) helyi megvalósításának a segítése, aktív részvétel a Helyi Vidékfejlesztési Terv programozásán és társadalmisításán keresztül a helyi közösség vidékfejlesztési elképzeléseinek megvalósításában.

A HVI jogszabályban meghatározott feladatai ellátásához jogszabályban meghatározott támogatásban részesül.

A HVI vezetője felett a munkáltatói jogokat a Társulás Tanácsa az FVM VKSZI valamint a Társulás között létrejött Együttműködési Megállapodásban foglalt korlátozásokkal gyakorolja.

A HVI működésével kapcsolatos pénzügyi-ügyviteli feladatokat a Társulás Munkaszervezete látja el.

⁵ Módosítás- Törölve a tag önkormányzatok képviselő-testületinek egyhangú döntése alapján. Hatályos 2007. május 17-től.

⁶ Módosítva a tag önkormányzatok képviselő-testületinek egyhangú döntése alapján. Hatályos 2008. június 27-től.

Egészségügyi ellátással kapcsolatos feladatok

- 1.) A Társulás megfigyelő rendszert tarthat fenn, illetve működtethet, amelynek célja a kistérség egészségügyi helyzetének a figyelemmel kísérése, a lakosság egészségügyi helyzetének romlása esetén felvilágosítás szervezése, tanácsadó rendszer működtetése az egészségre ártalmas rizikófaktorok csökkentése érdekében.
- 2.) A Társulás dolgozza ki a kistérségre kiterjedő szolgáltatás-szervezési koncepciót, alapul véve a települési szolgáltatás-szervezési koncepciókat, illetve összehangolja a települési szolgáltatás-szervezési koncepciókat.
- 3.) Háziorvosi, házi gyermekorvosi szolgálat mikrotérségben történő közös, vagy egyeztetett fenntartása, működtetése.
- 4.) A térségben összehangolt hétközi, illetve hétvégi orvosi ügyelet létrehozása, működtetése.
- 5.) Térségre kiterjedő illetékességgel rendelkező rehabilitációs bizottság működtetése.
- 6.) Pályázatot nyújthat be és figyeli az esetleges pályázati lehetőségeket és segíti a társulásban részt vevő önkormányzatokat a pályázat elkészítésében.
- 7.) Kihelyezett szakmai konferenciákat szervezhet az egészségügyi ellátásban résztvevő dolgozók számára.
- 8.) Egyeztető fórum szerepét tölti be az egészségügyi alapellátás biztosítására kötött megállapodások során a kistérség önkormányzatai között esetlegesen felmerülő viták elintézésében.

Szociális ellátással kapcsolatos feladatok

- 1.) A Társulás összehangolja a kistérség területén a szociális tevékenységet és szolgáltatásokat végző intézmények fejlesztését, szolgáltatásainak biztosítását, működtetését és működését.
- 2.) A Társulás vizsgálja a közös intézménylétrehozás és működtetés lehetőségeit.
- 3.) A Társulás gondoskodik a térségre kiterjedő feladat ellátási körzettel rendelkező időskorúak otthonának létrehozásának előkészítéséről, a tárgyi, személyi feltételek biztosításáról, az előkészítést követően dönt annak létrehozásáról és fenntartásáról.
- 4.) A Társulás a kistérség területén megszervezheti a házi gondozást, a szükséges tárgyi, személyi feltételeket koordinálja. (Házi gondozó szolgálat.)
- 5.) A Társulás koordinálja a kistérségben a családsegítő központok létrehozását.
- 6.) A Társulás megszervezi és koordinálja a házi betegápolást a kistérségben.
- 7.) A Társulás a szociális intézmények támogatására pályázatot nyújthat be.
- 8.) A Társulás szervezi a Társulás tagjai intézményei szakmai tevékenységének mérését értékelését és ellenőrzését.
- 9.) A Társulás egyeztető fórum szerepét tölti be a kistérség önkormányzatai között, a szociális ellátás biztosítására kötött megállapodások végrehajtása során esetlegesen felmerülő viták elintézésében.
- 10.) A Társulás kistérségi adatbázist hoz létre.
- 11.) A házi segítségnyújtás, a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, a családsegítés, és a támogató szolgáltatás ellátása a Tkt. 3.§ (2) bekezdés a.) pontjában meghatározottak szerint az 1997. évi CXXXV. törvény 8.§-a szerint létrehozott intézményi társulás keretében történik.⁷ (1. számú melléklet)⁸

Gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok

- 1.) A Társulás összehangolja a kistérségben a gyermek- és ifjúságvédelmi munkát és a fejlesztéseket.
- 2.) A Társulás közösen tart fenn gyermekjóléti szolgálatot.
- 3.) A Társulás gyermekvédelmi pályázatokat nyújthat be.
- 4.) A Társulás szakmai tanácskozásokat szervezhet a kistérség gyermek- és ifjúságvédelmi szakemberei számára.
- 5.) A Társulás kistérségi adatbázist hoz létre.
- 6.) A gyermekjóléti szolgáltatás ellátása a Tkt. 3.§ (2) bekezdés a.) pontjában meghatározottak szerint az 1997. évi CXXXV. törvény 8.§-a szerint létrehozott intézményi társulás keretében történik.⁹ (1. számú melléklet)¹⁰

Közoktatási feladatok – alapfokú oktatás-nevelés

a.) Általános feladatok¹¹

- 1.) A Társult önkormányzatok közoktatási intézmény-fenntartási és fenntartói- irányítási feladataival összefüggésben:

⁷ Módosítva a tag önkormányzatok képviselő-testületinek egyhangú döntése alapján. Hatályos 2005. október 1-től.

⁸ Módosítva a tag önkormányzatok képviselő-testületinek egyhangú döntése alapján. Hatályos 2007. május 17-től.

⁹ Módosítva a tag önkormányzatok képviselő-testületinek egyhangú döntése alapján. Hatályos 2005. október 1-től.

¹⁰ Módosítva a tag önkormányzatok képviselő-testületinek egyhangú döntése alapján. Hatályos 2007. május 17-től.

¹¹ Módosítva a tag önkormányzatok képviselő-testületinek egyhangú döntése alapján. Hatályos 2008. június 27-től.

- a.)összehangolja a közoktatási terveket;
 - b.)jelőkészíti a közoktatási megállapodásokat;
 - c.)az óvodai nevelésben a gyermekek ellátási kötelezettségeit is figyelembe vevő megoldásokat dolgoz ki;
 - d.)a kistérségi oktatási kapacitások hatékonyabb működtetése érdekében közös alapfokú oktatási, pedagógiai és nevelési terveket készít a kistérségre vonatkozóan, meghatározva a kistérség oktatási, fejlesztési irányait térségi tervezéssel, a térségi tervek alapján szervezi a térségben a hatékony és a kor követelményeinek megfelelő oktatást;
 - e.)a fenti pontban foglalt feladatok eredményeként dönt a közös intézményfenntartás létrehozásáról és fejlesztéséről.
- 2.) Információs hálózatot működtet, mellyel a helyben szokásos módon információt nyújt a társult önkormányzatok által fenntartott intézményeknek, illetve a kistérség területén működő intézményeknek, (fenntartótól függetlenül) a feladatellátás folyamatáról és eredményéről.
- 3.)Működteti a kistérségben az óvoda-vezetői, igazgatói, óvoda-iskolaközi szakmai munkaközösségeket.
- 4.)Működteti a kistérségben a Nevelési Tanácsadó intézményét.
- 5.)Szakmai napokat szervezhet.
- 6.)Kistérségi tanulmányi és sportversenyeket szervez.
- 7.)Kihelyezett szakmai konferenciákat szervez.
- 8.)Közreműködik a kisebbségi nevelés és oktatás iránti igény felmérésében, összehangolja a kisebbségi nevelés és oktatás szervezését és feltételeinek biztosítását.
- 9.)Egyeztető fórum szerepét tölti be az iskola-fenntartási megállapodások végrehajtása során a kistérség önkormányzatai közötti esetleges viták elintézésében.
- 10.)Kistérségi közoktatási-nevelési adatbázist hoz létre.
- 11.)Egységes pedagógiai szolgálatot hozhat létre és tarthat fenn, amely ellátja a gyógypedagógiai tanácsadó korai fejlesztő és gondozó központ, tanulási képességet vizsgáló szakértői és rehabilitációs bizottság valamint az országos és rehabilitációs tevékenységet végző bizottság, nevelési tanácsadó, logopédiai intézet, továbbtanulási pályaválasztási tanácsadó és konduktív pedagógiai intézmények feladatait.
- 12.) *Hatályon kívül (a megváltozott Közoktatási intézményi feladatellátás külön pontban kerül meghatározásra)*¹²
- 13.) A közoktatási szakszolgálati feladat ellátása - megállapodás alapján – a Baranya Megyei Önkormányzat fenntartásában működő intézmény útján történik (2/B. sz. melléklet).¹³

b.) Intézményfenntartói feladatok¹⁴

- 1.) A Szentlőrinci Kistérség Többcélú Önkormányzati Társulás 2008. szeptember 1-től intézményfenntartóként gondoskodik a közoktatási feladatok ellátásáról a következő települések részére: Bicsérd-Boda-Zók, Bükkösd-Cserdi-Dinnyeberki- Helesfa, Királyegyháza-Gyöngyfa-Sumony, Szabadszentkirály-Gerde-Pécsbagota-Velény, Szentlőrinc-Csonkamindszent-Kacsóta.
(*A Hetvehelyi Általános Iskola és Óvoda fenntartója továbbra is a Hetvehely-Okorvölgy-Szentkatalin Községek intézményfenntartó társulása.*)¹⁵
- 2.) A Szentlőrinci Kistérség Többcélú Önkormányzati Társulás a fent nevezett települések közoktatási intézményi feladatának ellátása érdekében (összevont) integrált oktatási intézményt (a továbbiakban: Intézmény) tart fenn (2/A. számú melléklet) .
- 3.) Az Intézménnyel kapcsolatos feladatokat és hatásköröket az önkormányzatok a Társulási Tanácsra ruházzák át:
A Társulási Tanács ennek keretében különösen az alábbi jogosítványokat gyakorolja:
 - a. meghatározza az Intézmény éves költségvetését és jóváhagyja a költségvetési beszámolót;
 - b. dönt az Intézményvezető kinevezéséről és gyakorolja felette az alapvető munkáltatói jogokat. Az egyéb munkáltatói jogokat a Társulási Tanács Elnöke gyakorolja.
 - c. dönt az Intézményi alapokmányok (Pedagógiai program, SZMSZ, Házirend, Minőségirányítási Program stb.) elfogadásáról, módosításáról;
 - d. az Intézmény átszervezésével kapcsolatos hatáskörök;
 - e. az Intézmény fenntartói ellenőrzésével kapcsolatos döntési hatáskörök.

¹² Módosítva a tag önkormányzatok képviselő-testületinek egyhangú döntése alapján. Hatályos 2008. június 27-től.

¹³ Módosítva a tag önkormányzatok képviselő-testületinek egyhangú döntése alapján. Hatályos 2007. május 17-től.

¹⁴ Módosítva a tag önkormányzatok képviselő-testületinek egyhangú döntése alapján. Hatályos 2008. június 27-től.

¹⁵ Módosítva a tag önkormányzatok képviselő-testületinek egyhangú döntése alapján. Hatályos 2009. március 20-tól.

- 4.) A közoktatási törvényben meghatározott, az Intézmény törvényességi ellenőrzésével kapcsolatos határköröket a Társulás székhelyének jegyzője gyakorolja.
- 5.) Az Intézmény gazdálkodása megszervezésének módjára tekintettel önállóan gazdálkodó költségvetési szerv, előirányzatai feletti rendelkezési jogosultsága teljes jogkörű. Az Intézmény költségvetése és zárszámadása a Szentlőrinci Kistérség Többcélú Önkormányzati Társulás költségvetési határozatába épül be.
- 6.) Az Intézmény a Társulási Tanács által jóváhagyott éves költségvetés alapján gazdálkodik. A Társulási feladatok ellátásához szükséges pénzügyi fedezetet a szolgáltatást igénybevevő – 1. pontban megjelölt - önkormányzatok az Intézmény részére a tárgyévvel megelőző év október 1-i ellátotti létszám és az elfogadott éves előirányzatok figyelembevételével gyereklétszám arányosan biztosítják. A Társulási Tanács a gyereklétszám arányos finanszírozástól eltérő finanszírozási feltételeket és előírásokat is megfogalmazhat.
- 7.) Az egyes önkormányzatokat terhelő hozzájárulások összege az érintett Intézményi Bizottságok által az adott intézményre/tagintézményre jóváhagyott éves költségvetés alapján kerül meghatározásra. (*intézmény* alatt a Szentlőrinc városban működő oktatási intézmények, *tagintézmény* alatt a községekben működő tagintézmények értendők)
- 8.) Az Intézmény pénzügyi ellenőrzését a Szentlőrinci Kistérség Többcélú Önkormányzati Társulás belső ellenőre végzi.
- 9.) Az e pontban (*b.*) *Intézményfenntartói feladatok*) meghatározott integrált közoktatási intézményi feladatellátást egyoldalúan felmondani a Társulási Megállapodás erre vonatkozó rendelkezései módosításának kezdeményezésével és kizárólag a naptári év utolsó napjáig lehetséges úgy, hogy az erre vonatkozó képviselő-testületi döntés hatálybalépése a tárgyévvel követő év július 1-e, vagyis a döntés már csak a következő tanévet érintheti. A döntést valamennyi – az adott intézményt/tagintézményt – igénybevevő önkormányzatnak meg kell hoznia az előzőekben rögzítettek szerint, és minősített többséggel. Tekintettel az együttműködési kötelezettségre, valamint arra, hogy bármely intézmény(egység)/tagintézmény kiválási szándéka az integrált Intézmény struktúrájának átalakításával jár, erről a szándékról már a döntést megelőzően, a döntés előkészítéskor köteles(ek) az önkormányzat(ok) a Társulás tagjait tájékoztatni.

Közművelődési feladatok

1. A Társulás összehangolja a kistérség területén működő a művelődési otthon, ház, központ, szabadidő központ, közösségi ház, ifjúsági, illetve gyermekház, faluház, vagy az oktatási és közművelődési, illetőleg egyéb feladatokat ellátó általános művelődési központ programjait.
2. Összefogja és koordinálja a helyi közművelődési tevékenység támogatási formái körébe tartozó, az iskolarendszeren kívüli, öntevékeny, önképző, szakképző tanfolyamokat, életminőséget és életesélyt javító tanulási, felnőttoktatási lehetőségeket.
3. Szervezi és koordinálja a kistérség települései környezeti, szellemi, művészeti értékeinek, hagyományainak feltárását, megismertetését. Gondoskodik a helyi művelődési szokások gondozásáról, gazdagításáról.
4. Kiemelt figyelmet fordít a helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének, érdekérvényesítésének segítésére, a különböző kultúrák közötti kapcsolatok kiépítésének és fenntartásának segítésére.
5. A Társulás tagjai együttműködnek a hagyományok ápolása, az ünnepek kialakítása, a közhasznú ismeretterjesztő és nyelvtanfolyamok szervezése, a művészeti események, a szórakoztató és színházi rendezvények szervezésében.
6. Évente rendszeresen ismétlődő művészeti vetélkedőket, gálákat szervezhet, és gondoskodik a művészeti, valamint a hagyományörző csoportok kölcsönös szerepeltetéséről.
7. Közösen biztosíthatja a közművelődési rendezvények lebonyolítását segítő komplett technikai bázist (hangosítási, világosítási, audiovizuális eszközök) és szakembert.
8. Előkészíti a kistérségben a közművelődési megállapodásokat.
9. Pályázatfigyeléssel, tanácsadással és közös pályázatokkal segíti a közművelődés feltételeinek és színvonalának javítását.
10. Koordinálja a kistérségben a rendezvények szervezését.
11. Kistérségi közművelődési adatbázist hoz létre.
12. A mozgókönyvtári feladatok ellátása a Társulás és a Csorba Győző Megyei Könyvtár – mint Szolgáltató – között létrejött Megállapodás, valamint a könyvtári szolgáltató helyek és a Csorba Győző Megyei Könyvtár között létrejött Megállapodások alapján történik (3. számú melléklet).¹⁶

¹⁶ Módosítva a tag önkormányzatok képviselő-testületinek egyhangú döntése alapján. Hatályos 2007. május 17-től.

Természet és környezetvédelmi feladatok

1. Összehangolja a kistérséghez tartozó települések Települési Környezetvédelmi Programját.
2. A kistérségre közös Környezetvédelmi Programot készít (a továbbiakban: Program).
3. Gondoskodik a Programban foglalt feladatok végrehajtásáról, a végrehajtás ellenőrzéséről.
4. A Program végrehajtását szükség szerint, de legalább két évente felülvizsgálja.
5. Közös hulladékgazdálkodási tervet készít és szervezi annak végrehajtását.
6. Térségi beruházások estén környezeti hatás vizsgálatok értékelése.
7. Vizsgálja a települési környezet tisztaságát, a csapadékvíz elvezetését, a kommunális szennyvízkezelést, gyűjtést, elvezetést, tisztítást, kommunális hulladékkezelést.
8. Pályázatot nyújthat be.
9. Állati hulladékok gyűjtésének és ártalmatlanításának közös szervezése.

A közlekedés és vízgazdálkodás feladatai

1. Kistérségi közlekedési – fejlesztési tervek készítése.
2. Kistérségi fejlesztési, felújítási és üzemeltetési feladatok tervezése, pályázattal feltételek egyeztetése.
3. Szennyvíztisztítás, elvezetés, kezelés közös szervezése.
4. Pályázatot nyújthat be.

Szolgáltatási-szervezési feladatok

1. Közös pályázatfigyelő és pályázat készítő munkaszervezet szervezése és működtetése.
2. A kistérség települései esemény-naptárának összeállítása. A kistérség egyes településein túlmutató a kistérséghez tartozást kifejező és azt erősítő közös rendezvényeket szervez.
3. A kistérség településeinek és idegenforgalmi értékeinek az Interneten való közös megjelentetése, ügyfélszolgálati funkciók ellátása elektronikus úton is.
4. Infokommunikációs rendszert építhet ki és üzemeltethet.

Katasztrófavédelmi polgári védelmi és tűzvédelmi feladatok

1. A lakosság együttesen, összehangoltan történő felkészítése a védekezés, mentés és helyreállítás során irányadó magatartásra.
2. A szakmai katasztrófavédelmi, polgári védelmi és tűzvédelmi feladatok hatékony ellátása érdekében összehangolja a kistérség valamennyi településén biztosítandó alapszintű mentési és védekezési, minőségi jellemzőit.
3. A belvizek elleni összehangolt védekezés, a belterületi árkok tisztántartásában való koordináció.
4. Katasztrófa-elhárítási, kölcsönös segítségnyújtási (megyék között), katasztrófa védelmi, polgári védelmi, veszély-elhárítási alapterv, általános polgári védelmi tervek egyeztetése, együttes kidolgozása és jóváhagyása.
5. A kitelepítési, mentési és visszatelepítési munkálatok irányításának koordinálása.
6. Kistérségi katasztrófavédelmi, polgári védelmi és tűzvédelmi adatbázis létrehozása.

Pénzügyi-gazdasági ellenőrzési feladatok

1. Közbeszerzés: A Társulás valamint felkérés alapján tagjai részére végzi a speciális szakértelmet kívánó közbeszerzési eljárások szervezését és bonyolítását tagjai részére
2. Pályázat benyújtása a Társulás működéséhez szükséges költségek biztosítása céljából.
3. A Társulás biztosítja a belső ellenőrzési feladat ellátásában résztvevő települési önkormányzatok, azok polgármesteri hivatalainak, illetve körjegyzőségeinek, önmaga, és munkaszervezetének belső ellenőrzését, valamint az önkormányzatok és a Társulás felügyelete alá tartozó költségvetési szervek felügyeleti jellegű ellenőrzését. A feladat ellátás módja: a Társulás önálló munkaszervezetében határozatlan időre kinevezett belső ellenőr(ök) foglalkoztatásával, illetve külső erőforrás bevonásával (4. számú melléklet).¹⁷

IV.

¹⁷ Módosítva a tag önkormányzatok képviselő-testületinek egyhangú döntése alapján. Hatályos 2007. május 17-től.

A TÁRSULÁS TAGSÁGI VISZONYAI, SZERVEZETE

A tagsági jogviszony keletkezése

1. A Társulásban résztvevő települések képviselő-testületi minősített többségű határozattal mondják ki a Társulásban való részvételüket.
2. Az önkormányzatok a saját belső szabályzatuk szerint hagyják jóvá a pénzügyi kötelezettségvállalással járó, a Társulás vagyonán és forrásain túli, az önkormányzatok külön többletfinanszírozását érintő döntéseket.

A tagsági jogviszony megszűnése

1. A Társulásból bármelyik résztvevő, a képviselő-testület kilépésre vonatkozó határozata megküldésével az alakulást követő 3 év elteltével a 3. év lejártát követő év végén kiléphet.
2. A kilépésre vonatkozó határozatot 6 hónappal a kilépést megelőzően kell a Társulás képviselő-testületét ellátó személynek írásban bejelenteni.
3. A Társulási tagság megszűnik:
 - ha a település megszűnik, összeolvad vagy egyesül,
 - ha a társulási tagság a Társulás megszűnését kimondja, s azt a Társulást képező települések képviselő-testületei megerősítik határozatukkal,
 - ha a társulás céljainak megvalósításához szükséges pénzügyi alapba történő befizetést (több mint hat hónap) elmulasztják, vagy a cél megvalósításához szükséges többletforrás befizetési kötelezettségének a Társulás tagja a Társulás döntésében megjelölt határidőben nem tett eleget, e jogcímen történő tagsági viszony megszüntetéséhez az összes szavazati arányhoz viszonyított, a társulás tagjainak több mint a felének szavazat szükséges. A tagság a döntés kézbesítésével szűnik meg.
4. Nem szüntethető meg a tagság mindaddig, amíg az a tag, amely visszatérítendő támogatásban részesült, a visszafizetési kötelezettségét nem teljesíti.

A Társulás tagnyilvántartása

1. A Társulás tagjait nyilvántartásba kell venni, amely a határozatképesség és szavazati jog megállapításának alapja is.
2. A tagnyilvántartás a következőket tartalmazza:
 - az önkormányzat megnevezését, székhelyét,
 - belépés időpontját,
 - az alapba évente folyamatosan fizetett összeget és a végleges támogatásként kapott összeget,
 - a tagság megszűnésének időpontját,
 - a szavazati jogosultságot és mértékét.
3. A tagnyilvántartást a társulás munkaszervezete vezeti.

A Társulás szervei

1. A Társulás szervei: a Társulás Tanácsa, elnöke, két elnökhelyettese, titkára, a Társulás mikro-közzeti tanácsa a Társulás szakmai, az ágazati közszolgáltatási feladatokat előkészítő szakmai és eseti bizottságai, a Társulási Tanács irányító és stratégiai munkáját előkészítő jegyzői kollégium, valamint a Társulás munkaszervezete.^{18 19}
2. A Kistérségi Többcélú Társulás Tanácsa egyben a Kistérségi Területfejlesztési Tanács szerveként is működik. A Kistérségi Területfejlesztési Tanács működésére a területfejlesztési törvényben foglaltakat alkalmazza.

Társulási Tanács

¹⁸ Módosítva a tag önkormányzatok képviselő-testületinek egyhangú döntése alapján. Hatályos 2005. július 1-től.

¹⁹ Módosítva a tag önkormányzatok képviselő-testületinek egyhangú döntése alapján. Hatályos 2006. december 13-tól.

1. A Társulás vezető szerve a Társulási Tanácsa. A Tanács tagjai a társult önkormányzatok mindenkor polgármesterei. Ha a Tanács tagja, a polgármester akadályoztatva van, a Tanácshoz külön megbízás, illetve felhatalmazás nélkül az adott település képviselő-testületének alpolgármestere jár el. A helyettesként eljáró alpolgármester jogai és kötelességei azonosak a polgármester jogaival és kötelességeivel. A Tanács tagja a mindenkor polgármester, saját és az alpolgármester egyidőben történő akadályoztatása esetén meghatalmazással, képviselettel az adott település képviselő-testületének tagját megbízhatja. A meghatalmazás teljes körű, és részleges körű lehet.
2. A részleges meghatalmazást írásban kell benyújtani, s annak a meghatalmazás terjedelmét egyértelműen és konkrétan tartalmaznia kell.
3. Ha a Társulási Tanács kistérségi fejlesztési tanácsként jár el, egy polgármester – az érintett képviselőtestületek által adott állandó, vagy eseti – meghatalmazással több polgármestert is képviselhet (Tftv.10/D.§ (3) bekezdése alapján).²⁰

Társulás Elnöke

1. A Társulás elnökét a Társulási Tanács saját tagjai sorából, az önkormányzati választási ciklus idejére választják meg. Az elnök személyére a Tanács bármely tagja javaslatot tehet. A Társulás elnökének megválasztásához a Társulás eredeti szavazati számához viszonyított többség szükséges.
2. A Társulási Tanács elnöke képviseli a Társulást. Távolléte, vagy akadályoztatása esetén a Társulás képviseletét külön meghatalmazás nélkül a Társulás elnökhelyettese látja el.
3. Az elnök részletes feladatát és hatáskörét a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata határozza meg.

Társulás Elnökhelyettese

1. A Társulási Tanács az önkormányzatok választási ciklusának idejére a saját tagjai sorából két elnökhelyettest választ. Az elnökhelyettes személyére a Tanács bármely tagja javaslatot tehet.²¹
2. A Társulás mindkét elnökhelyettesének megválasztásához a Társulás összes szavazatai számához viszonyított többség kell.²²

Társulás Titkára

A Társulás Titkára közreműködik a Társulási Tanács döntéseinek előkészítésében, összehangolja a bizottságok munkáját.²³

Mikro-körzeti bizottság

1. A Társulások azon tagjaiból (polgármestereiből) áll, mely tagok e jelen többcélú társulási megállapodáson belül, illetve ehhez kapcsolódva külön megállapodással a kistérségen belül az önkormányzatok egy vagy több kötelező alapellátási feladatát vagy szabadon választott feladatát együtt oldják meg.
2. A mikro-körzeti bizottság feladata a megállapodásban szereplő feladatok végzésének koordinációja, ellenőrzése, a mellék megállapodásban foglaltak betartásának figyelemmel kísérése és ellenőrzése, valamint a hatékony működtetés, a szolgáltatás színvonalának ellenőrzése.

Intézményi Bizottságok (mikro-körzeti bizottság)²⁴

- 1.) Valamennyi, az Intézményben működő intézmény/tagintézmény vonatkozásában az azt igénybevevő önkormányzatok képviselőiből a Társulási Tanácsi döntések előkészítésére Intézményi Bizottság alakul.

Intézményi Bizottság	Tag önkormányzatok	Képviselet a Bizottságban (Bizottság tagjai)
1.) Bicsérdi	Bicsérd Boda Zók	Bicsérd polgármestere Boda polgármestere Zók polgármestere
2.) Bükkösi	Bükkösd	Bükkösd polgármestere

²⁰ Módosítva a tag önkormányzatok képviselő-testületinek egyhangú döntése alapján. Hatályos 2005. július 1-től.

²¹ Módosítva a tag önkormányzatok képviselő-testületinek egyhangú döntése alapján. Hatályos 2006. december 13-tól.

²² Módosítva a tag önkormányzatok képviselő-testületinek egyhangú döntése alapján. Hatályos 2006. december 13-tól.

²³ Módosítva a tag önkormányzatok képviselő-testületinek egyhangú döntése alapján. Hatályos 2005. július 1-től.

²⁴ Módosítva a tag önkormányzatok képviselő-testületinek egyhangú döntése alapján. Hatályos 2008. június 27-től.

	Cserdi Dinnyeberki Helesfa	Cserdi polgármestere Dinnyeberki polgármestere Helesfa polgármestere
3.) Királyegyházai	Királyegyháza Gyöngyfa Sumony	Királyegyháza polgármestere Gyöngyfa polgármestere Sumony polgármestere
4.) Szabadszentkirályi	Szabadszentkirály Gerde Pécsbagota Velény	Szabadszentkirály polgármestere Gerde polgármestere Pécsbagota polgármestere Velény polgármestere
5.) Szentlőrinci	Szentlőrinc Csonkamindszent Kacsóta	Szentlőrinc polgármestere Csonkamindszent polgármestere Kacsóta polgármestere

- 2.) Az Intézményi Bizottságok feladata az érintett intézménnyel/tagintézménnyel kapcsolatos Társulási Tanácsi döntések előkészítése, különös tekintettel az intézmény/tagintézmény éves költségvetésére, annak módosítására, költségvetési beszámolójára.
- 3.) Az Intézményvezető (az integrált intézmény vezetője) az intézményegység/telephely, illetve tagintézmény vezetőjének kinevezése előtt köteles – megfelelő határidő kitűzésével – az érintett Intézményi Bizottság egyetértését kérni.
- 4.) Az Intézményi Bizottságok az SZMSZ-ükben foglalt további feladataikat, az ott meghatározott eljárásrendben látják el (szavazás módja, szavazati arányok stb).

Jegyzői Kollégium

1. A Társulási Tanács szakmai véleményező, előkészítő és javaslattevő, valamint a Tanács döntéseinek végrehajtását segítő szerve.
2. A Jegyzői Kollégium tagjai a kistérségi társulás önkormányzatainak jegyzői és körjegyzői. A Jegyzői Kollégium munkáját Szentlőrinc Város jegyzője irányítja. A Jegyzői Kollégium működését megállapodás alapján végzi. A Jegyzői Kollégium tagjai sorából jegyzői elnökséget választhat. Az elnökség feladata a Társulási Tanács elé kerülő előterjesztések és javaslatok szakmai, törvényességi szempontú ellenőrzése.
3. A Társulási Tanács munkaszervezete munkájának törvényességi és szakszerűségi kontrollját a Jegyzői Kollégium elnöksége, illetve azok vezetője gyakorolja.

Ágazati Bizottságok

1. A jelen Társulási Megállapodásban foglalt ágazati szolgáltatási feladatok ellátását, a megalapozott társulási tanácsi döntések meghozatalát segíthetik elő a Társulás Ágazati Bizottságai. A Társulás dönthet ágazati bizottságok megalakításáról.
2. Az Ágazati Bizottságok 5-7 főből állnak.
3. Tagjait a Társulás Tanácsa választja meg. A bizottságok tagjaira bármely tanácstag javaslatot tehet. A bizottságok elnöki feladatait csak a Tanács tagjai sorából e feladatra megválasztott tag láthatja el. A bizottság tagjai megválasztása során tagként olyan személy javasolható, aki az adott szakterület szakértőjeként dolgozik és tevékenykedik a kistérségben. A bizottságok tagjai közé az ágazati szakembereken túl, a finanszírozási, működtetési ügyekben jártas bizottsági tagot is kell választani.
A Társulás munkabizottsági tagjainak megválasztásához a Társulás összes szavazatai számához viszonyított többségi szavazat szükséges. A megválasztható személyek számáról több jelölt, és szavazategyenlőség esetén a Társulási Tanács elnöksége tagjai választásánál kiírt szabályzatot kell alkalmazni.

Eseti Munkabizottság

1. A kistérség sajátos, egy vagy több konkrétan meghatározott feladatának előkészítésére és végrehajtására a kistérségi tanács eseti munkabizottságot hozhat létre.
2. A munkabizottság tagjainak száma az 5 főt nem haladhatja meg. Feladatait és működését a létrehozó társulási tanácsi határozatban kell megállapítani. A Tanács a létrehozással egyidőben, az eseti munkabizottság tagjait az állandó bizottsági tagok választására vonatkozó szabályok szerint megválasztja.

Társulás Munkaszervezete

1. A Társulási Tanács feladatainak végrehajtására és döntéseinek előkészítésére, külön erre a célra munkaszervezetet hoz létre.
2. A munkaszervezet feladata különösen:
 - a) a Társulási Tanács üléseinek, döntéseinek előkészítése,
 - b) a kistérségben összegyűjti és további előkészítésre alkalmassá teszi a gazdasági és társadalmi szervezeteknek a fejlesztési programokkal, projektekkel kapcsolatos elképzeléseit,
 - c) folyamatos kapcsolatot tart a megyei területfejlesztési tanács munkaszervezetével, a regionális fejlesztési ügynökséggel, a kistérségi megbízottakkal, a kistérségben működő közigazgatási szervezetekkel, intézményekkel a fejlesztési szükségletek és a bevonható helyi források feltárása érdekében,
 - d) a kistérségben lévő egyes önkormányzatoktól, önkormányzati társulásoktól és vállalkozásoktól a pályázatok kidolgozásához, a fejlesztések lebonyolításához megbízást vállalhat,
 - e) előkészíti a kistérség területfejlesztési koncepcióját, és szempontját, és az ebben foglaltak megvalósítását szolgáló projekteket,
 - f) közreműködik a társadalmi szervezetek, fórumok működtetésében.
3. A Társulási Tanács határozza meg az ellátandó feladatokhoz igazodó foglalkoztatotti létszámot.
4. A Munkaszervezet vezetője felett a munkáltatói jogokat (kinevezés, felmentés, fegyelmi eljárás indítása) a Társulási Tanács, az egyéb munkáltató jogokat a Társulás Elnöke gyakorolja. A Munkaszervezet dolgozói felett a munkáltató jogokat a Társulási Tanács véleményének figyelembevételével, az egyéb munkáltatói jogokat önállóan a Munkaszervezet vezetője gyakorolja.²⁵
5. A munkaszervezet részletes feladatait a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatában kell meghatározni.

V.

A TÁRSULÁS MŰKÖDÉSE

A Társulási Tanács ülései

1. A Tanács a Társulás döntéshozó szerve.
2. A Társulási Tanács üléseit évente minimum 4-szer, negyedévente, a Társulási Tanács által meghatározott időpontban tartja. Az ülést össze kell hívni a Ttk. 7.§-ának (3) bekezdésben meghatározott esetekben.
3. A Társulási Tanács ülésének összehívását írásban kezdeményezheti legalább 5 tag a napirend megjelölésével, s az elnök azt köteles összehívni.²⁶
4. Az elnök köteles a Társulási Tanács ülését összehívni a Megyei Közigazgatási Hivatal vezetője kezdeményezésére. Az elnök a fent említett (3.4. pontokban meghatározott) esetekben legkésőbb 15_napon belül köteles a tanácsot összehívni.²⁷
5. A Társulási Tanács összehívása, az ülés előkészítése, az előterjesztések tartalmi és formai elvárásainak meghatározását a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.
6. A Társulási Tanács üléseit az elnök, távolléte és akadályoztatása esetén az őt helyettesítő elnökhelyettes vezeti le.
7. A határozatképességet a tagnyilvántartásba bejegyzett szavazati jog és mértéke, valamint a jelenléti ív alapján kell megállapítani.
8. A Társulási Tanács ülése akkor határozatképes, ha ülésén a társulási megállapodásban meghatározott számú, de legalább a szavazatok több, mint a felével rendelkező tag jelen van és a jelen lévő tagok által képviselt települések lakosság száma meghaladja a többcélú kistérségi társulás alkotó települések lakosság számának egyharmadát.
9. A Társulási Tanács üléseiről az önkormányzati törvény képviselő-testületi üléseinek jegyzőkönyveire vonatkozó szabályok szerinti jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvet az elnök és a társulási ülésen aláírásra kijelölt 2 társulási tanács tag írja alá. A jegyzőkönyvet, az ülést követő 15 napon belül meg kell küldeni a Megyei Közigazgatási Hivatalnak. A jegyzőkönyvre vonatkozó részletes szabályzatot a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

²⁵ Módosítva a tag önkormányzatok képviselő-testületinek egyhangú döntése alapján. Hatályos 2008. június 27-től.

²⁶ Módosítva a tag önkormányzatok képviselő-testületinek egyhangú döntése alapján. Hatályos 2005. július 1-től.

²⁷ Módosítva a tag önkormányzatok képviselő-testületinek egyhangú döntése alapján. Hatályos 2005. július 1-től.

10. A Társulási Tanács, mint Kistérségi Területfejlesztési Tanács a rá vonatkozó külön jogszabályban foglaltak szerint tartja üléseit, és hozza döntéseit, a külön jogszabályban foglaltak szerint elkészített szabályzata alapján.

A Társulási Tanács döntései

1. A Társulási Tanács döntése: határozat vagy ajánlás vagy irányelv.
2. A határozat általános érvényű döntés. A működés, egyes feladatok ellátása, pénzügyi forrást és vagyoni hozzájárulást igénylő, továbbá szervezeti és személyi döntések megjelenési formája. A Társulásban résztvevő önkormányzatok, amennyiben külön döntésükre szükség van, a határozatban megjelölt döntéstől eltérő, más tartalmú döntést nem hozhatnak.
A Társulás meghatározott ügyekben egyhangúlag dönt, ennek hiányában 30 napon belül megismételt ülésen a minősített többség támogató szavazatával dönt.
Az önkormányzatok külön megerősítő döntését igénylő esetekben bármely társulási tag önkormányzatának eltérő véleménye esetén a tanácsoknak a döntését újra lehet tárgyalnia.
Az újratárgyalást a mérlegelhető okok és indokok megelőzésével az aggályokat megfogalmazó testület polgármesterének kell a bizottság elnökénél bejelenteni.
Az újratárgyalás során a konszenzust lehetőleg létre kell hozni. A megegyezés sikertelensége esetén, ha a döntésnek pénzügyi kihatása van, és a megállapodást alapos ok nélkül meg nem kötő, azt az akadályozó önkormányzat hibájából a Társulásnak kára származik, úgy az igazolt kárt az okozó köteles a Társulásnak megfizetni.
A megállapodást alapos ok nélkül meg nem kötő, vagy az azt akadályozó önkormányzat és lakossága, a megtagadott megállapodásban biztosított szolgáltatásokat nem veheti igénybe.
3. Az Irányelv a Társulási Tanácsnak a kistérség közös terület- és településfejlesztési adó- és támogatáspolitikai, természet- és környezetvédelmi, foglalkoztatás-politikai, infrastrukturális, sport, szabadidő, egészségügyi alapellátás és szakellátás stb. feladatai egybehangolt végzéséhez szükséges közös szabályozási javaslata.
A szabályozási javaslatok közös tervek, illetve helyi szabályok lehetnek. Mind e tervek, mind a helyi szabályok külön önkormányzati döntéseket, határozatot vagy rendeletet igényelhetnek.
A Társulás tagjai az irányelvben meghatározott szabályoktól nem térhetnek el helyi előírásaik megalkotása során. Eltérő települési képviselő-testületi vélemény esetén a konszenzus megteremtése érdekében a Tanács ülésének összehívását kezdeményezi az érintett eltérő véleményen lévő település polgármestere.
4. Az ajánlás a Tanács, a Társulás tagjaira olyan szervezési vagy más megoldást dolgozott ki, amely elfogadása a közszolgáltatások igénybevételét hatékonyabbá teheti. Az ajánlás tartalmazza a közös közszolgáltatás hatékonyabb működtetéséhez szükséges paramétereket. Meghatározza, hogy mekkora számú települési együttműködés esetén lehetséges a feladat együttes, hatékony ellátása.
A Társulás tagjai az ajánlás alapján maguk döntenek el, hogy az ajánlásban foglaltakat elfogadják-e. Az ajánlás elfogadása az ajánlásban megnevezett és meghatározott közszolgáltatások közös ellátását és szervezését jelenti.

A Társulási Tanács döntése meghozatalához szükséges szavazati arányok

1. Amikor a Társulási Tanács kistérségi fejlesztési tanácsként jár el – területfejlesztési ügyekben - a Társulási Tanács minden tagja egy szavazattal rendelkezik.²⁸
2. Az 1. pontban meghatározott tárgykörön kívül, így különösen az alábbiakban felsorolt esetekben a Társulási Tanács tagjai költségvetési hozzájárulásuk arányában rendelkeznek szavazattal²⁹:
 - a Társulás Tanácsa hatáskörébe utalt választáshoz,
 - 1.000.000.-Ft-ot meghaladó pénzügyi kötelezettséggel járó Társulási Tanácsi döntéshez,
 - irányelv elfogadásához,
 - a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata megalkotásához, illetve az SZMSZ-ben meghatározott esetekben,
 - egészségügyi ellátással kapcsolatos feladatok esetében,
 - közoktatási szakszolgálati feladatok³⁰,
 - szociális feladatok esetében
 - intézmény létrehozásakor.

²⁸ Módosítva a tag önkormányzatok képviselő-testületinek egyhangú döntése alapján. Hatályos 2005. július 1-től.

²⁹ Módosítva a tag önkormányzatok képviselő-testületinek egyhangú döntése alapján. Hatályos 2005. július 1-től.

³⁰ Módosítva a tag önkormányzatok képviselő-testületinek egyhangú döntése alapján. Hatályos 2008. június 27-től.

3. A költségvetési hozzájárulással arányos szavazatok számítása: a kistérség összlakossága x 200 (Ft/év) / összes szavazat. Az így számított egységnyi költségvetési (tagi) hozzájárulás egy szavazatra jogosít. Az egy településre jutó költségvetési (tagi) hozzájárulás összege: az egységnyi költségvetési (tagi) hozzájárulás x a település szavazatszámával. A költségvetési (tagi) hozzájárulás összege minden év január 31 -i hatállyal felülvizsgálatra kerül a tárgyévi költségvetési törvényben meghatározott – az előző évre kihirdetett lakosságszámok figyelembevételével.³¹

4. A 3. pontban meghatározott költségvetési hozzájárulással arányos szavazatok mértékét, valamint a 2005. évi tagi hozzájárulás összegét az alábbi táblázat tartalmazza³²:

TELEPÜLÉS	Szavazatszám	Költségvetési (tagi) hozzájárulás (Ft/ év)
Bicsérd	3	272.982.-
Bükkösd	3	272.982.-
Boda	2	181.988.-
Cserdi	1	90.994.-
Csonkamindszent	1	90.994.-
Dinnyeberki	1	90.994.-
Gerde	1	90.994.-
Gyöngyfa	1	90.994.-
Helesfa	2	181.988.-
Hetvehely	3	272.982.-
Kacsóta	1	90.994.-
Királyegyháza	3	272.982.-
Okorvölgy	1	90.994.-
Pécsbagota	1	90.994.-
Sumony	1	90.994.-
Szabadszentkirály	3	272.982.-
Szentkatalin	1	90.994.-
Szentlőrinc	4	363.976.-
Velény	1	90.994.-
Zók	1	90.994.-
Összesen	35	3.184 790.-

³¹ Módosítva a tag önkormányzatok képviselő-testületinek egyhangú döntése alapján. Hatályos 2005. július 1-től.

³² Módosítva a tag önkormányzatok képviselő-testületinek egyhangú döntése alapján. Hatályos 2005. július 1-től.

5. **Közüktatási intézményi feladatok esetében** a Társulási Tanács tagjai a településük tárgyévét megelőző év január 1-i lakosság száma alapján rendelkeznek szavazattal³³ :

Település	Lakosság szám 2007. január 1-én	Szavazati arány /Szavazatszám
Bicsérd	1061	6,73
Boda	421	2,67
Bükkösd	1259	7,99
Cserdi	395	2,51
Csonkamindszent	186	1,18
Dinnyeberki	105	0,67
Gerde	603	3,83
Gyöngyfa	135	0,86
Helesfa	551	3,50
Hetvehely	514	3,26
Kacsóta	280	1,78
Királyegyháza	1065	6,76
Okorvölgy	87	0,54
Pécsbagota	122	0,77
Sumony	485	3,08
Szabadszentkirály	825	5,23
Szentkatalin	133	0,84
Szentlőrinc	7059	44,79
Velény	176	1,12
Zók	298	1,89
Ö s s z e s e n:	15760	100

6. Nem születik döntés, és a javaslat újra tárgyalható, ha a döntéseknél blokkoló kisebbségi vélemény van. Blokkoló kisebbségi véleménynek minősül a tagok 1/3-os arányának ellentétes szavazata. Blokkoló kisebbségi vélemény esetén az újratárgyalás a konszenzus létrehozását szolgálja. Ha az újratárgyalás során a konszenzust létrehozni nem lehetett, és a kisebbségi véleményt kifejtők nélkül is a cél megvalósítható, a Tanács azonos véleményen lévő tagjai és településeik a cél megvalósítása érdekében a feladatot megvalósíthatják, s az erre vonatkozó megállapodást megkötik. Ha utóbb a megvalósulást követően a szolgáltatáshoz a kisebbségi véleményt kifejtő település csatlakozni kíván, csak akkor csatlakozhat, ha megfizeti azt az igazolt többletköltséget és Ptk. szerinti kamatát, mely azért merült fel, mert nem csatlakozása esetén az egy társulási tagra eső társulási költség magasabb lett.

A Társulás más szerveinek ülései

1. A tanács jegyzői kollégiuma, mikro-körzeti bizottsága, ágazati bizottsága(i), eseti munkabizottsága határozatképes, ha tagjainak többsége jelen van. Döntései javaslatok, amelyet a jelenlévőtagok egyszerű többsége szavazatával hoz meg.
2. A 1. pontban felsorolt szervek üléseit elnökük hívja össze. Összehívását a szervek bármely tagja a napirend megjelölésével kezdeményezheti.
3. A Társulás működésének részletes szabályait a Szervezeti és Működési Szabályzatban kell megállapítani. Az SZMSZ nem tartalmazhat ellentétes rendelkezést a Társulási Megállapodásban szabályozott kérdésekkel.
4. A Társulási tanács munkájában, amennyiben a Tanács fejlesztési Tanácsként jár el:

³³ Módosítva a tag önkormányzatok képviselő-testületinek egyhangú döntése alapján. Hatályos 2008. június 27-től.

- a.) szavazati joggal rendelkező tagként vesz részt a kistérség valamennyi települési önkormányzat polgármestere,
- b.) tanácskozási joggal rendelkező tagként vesz részt:
 - ba.) a gazdasági kamaráknak a kistérségben működő egy –egy képviselője,
 - bb.)a megyei területfejlesztési tanács képviselője,
 - bc.)a megyei munkaügyi tanácsba delegálási joggal rendelkező munkaadói és munkavállalói szervezetek egy-egy kistérségi illetékességű képviselője,
 - bd.)az iparosok és kiskereskedők országos szakmai érdekvédelmi szervezeteinek egy kistérségű illetékességű képviselője,
 - be.) a társadalmi szervezetek fóruma által delegált, a civil szervezetek egy képviselője,
 - bf.) a megyei közigazgatási hivatal képviselője,
 - bg.) a Magyar Államkincstár területi Igazgatóságának képviselője,
- c.) meghívottként az e szervezetek (személyeket) érintő napirendek tárgyalásán tanácskozási joggal vesznek részt mindazon gazdasági, társadalmi és egyéb szervezetek képviselői, amelyeket a kistérség fejlesztési tanács döntése közvetlenül érint vagy amelyeket (akit) az ülésen való részvételre felkérnek.
- d.) Konzultációs joggal rendelkeznek a kistérségben működő mindazon bírósági nyilvántartásba vett társadalmi szervezetek, amelyek a területfejlesztést érintő kérdések megtárgyalására egyeztető fórumot hoznak létre és a kistérségi fejlesztési tanácsnál jelzik együttműködési szándékukat. Az egyeztető fórum véleményét az adott napirend tárgyalásakor ismertetni kell.
- e.) A társulást az elnök, akadályoztatása esetén az elnökhelyettes képviseli és látja el az ülés összehívásával, vezetésével kapcsolatos teendőket. A meghatalmazás teljes körű és részleges körű lehet. A részleges meghatalmazást írásban kell benyújtani, s annak a meghatalmazás terjedelmét egyértelműen és konkrétan tartalmaznia kell.

VI.

A TÁRSULÁS TAGJÁNAK JOGAI ÉS KÖTELESSÉGEI

A Társulás tagjának jogai

1. Képviselője útján részt vehet a Társulás tevékenységében, rendezvényein, céljainak, feladatainak meghatározásában, a Szervezeti és Működési Szabályzat megalkotásában, a Társulás szervezetének kialakításában.
2. Képviselője választhat és választható a Társulás szerveibe, tisztségeire.
3. Teljes joggal képviseli a Társulásban képviselője útján a saját önkormányzata érdekeit.
4. Igényelheti a Társulás érdekképviselőtét, érdekvégyesítési tevékenységét.
5. Igényelheti és igénybe veheti a Társulásba tömörült tagok szakértelmét, tapasztalatait és információit.
6. Igényelheti a Társulás szolgáltatásait, amely szolgáltatásokra megállapodást kötött.
7. Igénybe veheti a Társulás és a tagok által megállapított és biztosított kedvezményeket.
8. A Társulás döntése alapján részesedhet a Társulás tevékenysége révén elért pénzbevételekből (alapítványi támogatások, pályázatok, vállalkozás, egyéb pénzbevételi stb.).
9. Javaslatot tehet a Társulást érintő bármely – tagságának megfelelő – kérdésben, jogosult a Társulás törvénysértő határozatának észrevételezésére és megtámadására.
10. Kérdéseket, javaslatokat, indítványokat tehet a Társulás tisztségviselőihez és szerveihez, felvilágosítást kérhet tőlük a Társulás bármely tevékenységéről, amelyre a címzettek 30 napon belül kötelesek választ adni, betekinthez a Társulás irataiba.
11. A Társulásban belül egy-egy kérdésben kisebbségben maradt tagnak joga van a kisebbségi vélemény rögzítésére és képviselésére,
12. Részesülhet a hazai és nemzetközi kapcsolatokból származó előnyökből.

A társulás tagjainak kötelességei

1. A Társulási Megállapodás és a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatának betartása.
2. Képviselője útján rendszeres részvétel a Társulás szerveinek munkájában, elősegítve a társulási célok és feladatok közös megvalósulását.

3. Az önként vállalt feladatok maradéktalan teljesítése.
4. A Társulás határozatainak végrehajtása.
5. A Társulás feladatkörébe tartozó ügyekkel kapcsolatos döntései, a társulás vezetőjével való egyeztetése, illetve a társulással való közlése.
6. Befizetési kötelezettségek teljesítése.
7. A Társulás feladatkörébe tartozó és a településen keletkező ügyekhez a szükséges adatok és információk továbbítása a Társuláshoz.
8. A Társulási tagsághoz méltó szakmai és erkölcsi tevékenység folytatása, a befizetések teljesítése, a vagyon megővése, annak lehetőség szerinti gyarapítása.

VII.

A TÁRSULÁS PÉNZÜGYI ALAPJA, VAGYONA

1. A Társulás tagjai a többcélú társulás feladatai megvalósítása érdekében közös pénzügyi alap létrehozását határozzák el.
2. Az alap a Társulás vagyona. A Társulás vagyonát gyarapítja és a vagyon részét képezi a Társulás döntésével szerzett, vagy a Társulás tevékenysége révén keletkezett materiális és immateriális vagyon.
3. A közös pénzügyi alap elősegíti:
 - az önkormányzati közszolgáltatások biztosítása érdekében anyagi eszközeik hatékonyabb felhasználását,
 - egyes gazdasági, fejlesztési műveletek finanszírozását, közös céljaik gyorsabb elérését,
 - települések összehangolt fejlesztéséhez és működtetéséhez anyagi eszközeik hatékonyabb felhasználását.
4. Lehetővé teszi, hogy a Társulás és annak pénzügyi alapja működésének ideje alatt a tagsági időtartamra átadott hozzájárulásból képzett közös alapból az alap tagjai a tanács rendelkezése szerint:
 - az alap forrását, forrásának meghatározott részét együttesen felhasználhassák,
 - tervezett céljaik megvalósításához vissza nem térítendő, illetve visszatérítendő támogatást kaphassanak.
5. A közös pénzügyi alapon lévő összeget a Társulási Tanács által meghatározott céltól eltérően felhasználni nem lehet.

A pénzügyi alap forrásai

1. Kötelező befizetés
 - a) Évenként a tag az önkormányzati folyó évi költségvetési éve tervezésében szereplő népesség szám alapján e megállapodásnak „A Társulási Tanács döntése meghozatalához szükséges szavazati arányok” cím 3. pontja szerint számított összege (költségvetési/tagi hozzájárulás). A településre jutó tagi hozzájárulás tárgyévi mértékéről a munkaszervezet január 31-ig írásban tájékoztatja a települést.
Az éves tagi hozzájárulás két részletben esedékes: - az első részletet: március 15-ig; - a második részletet: szeptember 15-ig kell befizetni Kistérségi Alap számlájára. Az alapszámlája a Város Önkormányzat költségvetési elszámolásának alszámlája. A számla elnevezése: Kistérségi Alapszámla.³⁴
 - b) A feladat ellátási költségek Társulási Tanács által megállapított összege.
2. *A korábbi 2. pont hatályon kívül Közig. Hivatal kérésére, a 2. pont új szövege a következő:*
Amennyiben bármely tag-önkormányzat az arra megszabott eljárás alapján elfogadott vagy általa vállalt pénzügyi hozzájárulást - legyen az intézményfenntartásból eredő vagy bármely más, Társulási Megállapodás által a tagok részére meghatározott kötelezettségből származó fizetési kötelezettség - az arra megállapított határidőben nem teljesíti, úgy a Társulás Elnöke jogosult és köteles a tagot írásban felszólítani. Ha a tag az írásbeli felszólítás kézhezvételétől számított 15 napon belül továbbra sem tesz eleget kötelezettségének, a Társulás elnöke gondoskodik a hozzájárulás eredeti határidőtől eltelt időszakra vonatkozóan számított, mindenkorl jegybanki alapkamattal megnövelt összegének a tag bankszámlájáról azonnali beszédési megbízással történő behajtásáról.³⁵
3. Egyéb:
 - állami támogatás, hozzájárulás,
 - állami pályázati forrás,
 - gazdálkodó vagy más szerv által biztosított támogatás vagy forrás,

³⁴ Módosítva a tag önkormányzatok képviselő-testületinek egyhangú döntése alapján. Hatályos 2005. július 1-től.

³⁵ Módosítva a tag önkormányzatok képviselő-testületinek egyhangú döntése alapján. Hatályos 2008. június 27-től.

- a Társulás vagyonának hasznosításából vagy pénzbeli befektetéséből származó, az adott évben fel nem használt tőke pénzügyi elhelyezéséből származó hozadéka,
 - az alapból kihelyezett összeg hozadéka.
4. Az alapban az adott évben fel nem használt tőkét csak az állami vagy garantált 1 évnél nem hosszabb lekötésű állampapírba (állami kibocsátású értékpapírba) lehet befektetni.
 5. Az alapba elhelyezett kötelező befizetés után kamat nem jár.
 6. A számla feletti rendelkezési jogot a Társulás Tanácsának elnöke és a Munkaszervezet vezetője együttesen gyakorolják. Az elnök távollétében vagy akadályoztatása esetén bármely elnökhelyettes, a Munkaszervezet vezetőjének távollétében illetve akadályoztatása esetén a munkaszervezet Társulási Tanács által ezzel megbízott dolgozója gyakorolja³⁶

Az alap működése

1. A Társulás az államháztartási törvény előírásai alapján éves költségvetést, éves gazdálkodásáról beszámolót készít, melyeket a Társulási tanács fogad el.³⁷
2. ³⁸
3. Az alap kezelése, az alap felhasználására vonatkozó döntések meghozatala a Tanács feladata. Ennek körében a Tanács:
 - meghatározza a befizetések összegét, idejét,
 - gondoskodik az alapban lévő pénzek kezeléséről,
 - az alap fel nem osztható tőkéjét évenként %-osan meghatározza,
 - meghatározza a közös alapból finanszírozandó és finanszírozható kiadásokat, fejlesztési célokat,
 - elbírálja a konkrét támogatási igényeket,
 - odaítéli a vissza nem térítendő támogatásokat összegszerűen, cél megjelöléssel,
 - dönt a visszatérítendő támogatások odaítéléséről, meghatározza a visszaterítendő támogatások folyósításának részletes szabályait és visszafizetés feltételei és szabályait,
 - pénzügyi műveletek végzésére felhatalmazást ad.
4. A gazdálkodás jogszerűségét a Pénzügyi Bizottság ellenőrzi. Tagjait a Társulási Tanács választja meg, a Társulási Tanács tagjai közül a választásra vonatkozó, e megállapodásban rögzített szabályok szerint. Az Bizottság jelentése mellett a Tanács elnöke évente írásban minden tagnak beszámol az alapban lévő pénz felhasználásáról, a gazdálkodó szervezet gazdálkodásáról, a vissza nem térítendő és a visszatérítendő támogatások felvételéről és törlesztéséről, az alapból teljesített közös célú kiadásokról, az alap teljes működéséről.
5. ³⁹

A pénzügyi alap felhasználásának szabályai

1. Visszatérítendő támogatás:
 - a) A pénzügyi alapból az önkormányzat saját céljai megvalósítására maximum 6 havi lejártra visszatérítendő támogatást kaphat. A visszatérítendő támogatásra kiosztható pénzügyi forrás mértékét a Tanács állapítja meg.
 - b) A pénzügyi alapból az önkormányzatok közös fejlesztési céljai megvalósítására visszatérítendő támogatást kaphatnak. A visszatérítendő támogatások elbírálásánál elsőbbséget élvez, és kiemelt elbírálásban részesül a több önkormányzat területén élő lakosság közös érdekeit szolgáló fejlesztési célok megvalósítása. (Így pl.: közös kommunális feladat ellátása, szilárd vagy folyékony szemétkerakó, szemétszállítás szervezése, települések közötti közlekedés feltételeinek javítása, összekötő út építése, helyközi közlekedés feltételeinek javítása, közös idegenforgalmi fejlesztés, közös idegenforgalmi programok szervezése, körzeti feladatokat ellátó intézmények ellátási színvonalának javítása érdekében szükséges beruházásokhoz forrás biztosítása, alapfokú oktatás, nevelés, szociális ellátás, egészségügyi ellátás közös szervezése, intézményrendszer létesítése, és fenntartása, foglalkoztatáspolitikai célkitűzések közös megvalósítása, helyi értékek védelme és más közös feladatok ellátása.)
 - c) A pénzügyi alap felhasználható kistérségi átfogó, vagy több, illetve 1-1 részterületre vonatkozó fejlesztési, működtetési és fenntartási tervek kidolgozására.

³⁶ Módosítva a tag önkormányzatok képviselő-testületinek egyhangú döntése alapján. Hatályos 2007. május 17-től.

³⁷ Módosítva a tag önkormányzatok képviselő-testületinek egyhangú döntése alapján. Hatályos 2007. május 17-től.

³⁸ Módosítva a tag önkormányzatok képviselő-testületinek egyhangú döntése alapján. Hatályos 2007. május 17-től.

³⁹ Módosítva a tag önkormányzatok képviselő-testületinek egyhangú döntése alapján. Hatályos 2007. május 17-től.

2. Vissza nem térítendő támogatás:
 - a) A megállapodást kötő önkormányzatok teljes körét érintő feladatok megoldásához a Tanács visszatérítési kötelezettség nélküli támogatást is adhat.
 - b) Amennyiben az alapot növelő nem a tagok által befizetett pénz kerül az alapba, úgy lehetőség van végleges vissza nem térítendő támogatás odaítélésére is.
 - c) Célzottan az alapba befizetett összeg vissza nem térítendő támogatásként a célt megvalósító önkormányzatot (önkormányzatokat) illeti meg.
3. Közös intézmények fenntartása, finanszírozása:

A közös intézmények fenntartása és finanszírozása, forrásai a vonatkozó állami költségvetési normatívákból történik. A normatívák és azok leigénylése, felhasználása és tervezése a vonatkozó jogszabályi előírások szerint történik.

A normatívák által nem fedezett fenntartási költségeket a Társulásban résztvevők a Társulás éves költségvetésének összeállításánál határozzák meg. A közös fenntartású intézmények normák által nem fedezett kiadásai forrásául a Társulás saját pénzügyi alapja vehető igénybe. Dönthet a Tanács pótbefizetésben is. A közösen fenntartott intézmények fejlesztési és felújítási szükségletét a Társulás költségvetésében kell megtervezni. A fejlesztés és felújítás kérdésében a Társulási Tanács dönt.

A pénzügyi támogatás felhasználásának további szabályai

1. A cél vagy címzett támogatással megvalósuló, továbbá a megyei terület-fejlesztési tanács által vagy más központi szerv által támogatott beruházásokra vonatkozó pályázatok benyújtásánál a közös pénzügyi alaphoz folyósított, a Tanács által meghatározott pénz, az adott önkormányzat által folyósított saját forrásnak minősül. E forrás mértékéig köteles valamennyi tag önkormányzat a támogatással megvalósuló beruházásra a Tanács döntésével egyező képviselő-testületi határozat meghozatalára.
2. Az egyéb központi kormányzati alapok támogatásával megvalósuló beruházások esetén, az erre vonatkozó pályázatok benyújtásával, a közös pénzügyi alaphoz folyósított és a Tanács által meghatározott pénz az adott önkormányzat által folyósított saját forrásnak minősül.
E forrás mértékéig köteles valamennyi tag önkormányzat a beruházásra vonatkozó tanácsi döntéssel azonos testületi döntés meghozatalára.
3. A kötelező befizetésekből képződő felosztható pénzügyösszeget a Tanács évente állapítja meg.
4. A támogatás feltételeit a Tanács határozza meg.
5. A támogatási szerződéseket a Tanács elnöke köti meg, s a gazdálkodási feladatokat ellátó Város Polgármesteri Hivatala gazdasági szabályzata szerint történik az ellenjegyzésük. A kötelezettségvállalás előtt az Ellenőrző Bizottság elnöke véleményezi.
A támogatási szerződésnek tartalmaznia kell:
 - a támogatás célját,
 - a támogatás összegét,
 - folyósításának, visszafizetésének időpontját,
 - a törlesztés évi összegét,
 - a fizetendő költség mértékét és az egyéb kikötéseket, szankciókat.
6. A támogatási igények elbírálásánál a támogatás feltételeinek és összegének megállapításánál körültekintően meg kell vizsgálni, hogy:
 - milyen cél megvalósítására igényli az önkormányzat vagy igénylik az önkormányzatok a támogatást,
 - az igény bejelentéséig az érintett igénylő önkormányzat, önkormányzatok milyen befizetést teljesítettek,
 - a támogatás visszafizetésének forrásait.
7. A pénzügyi alaphoz lévő összeg a Társulás vagyona, a tagok által befizetett részarányt végleges megszűnés esetén történő elszámolásnál lehet figyelembe venni.
8. A fel nem osztott, továbbá az alaphoz lévő pénzzel a pénzügyi műveletek végzése a Tanács felhatalmazása alapján a Tanács elnökének írásos hozzájárulásával és az ellenőrző bizottság egy tagjának ellenjegyzése mellett történik (lekötés, állampapír vásárlás, stb.).

Igénybejelentés

1. Az igények megfelelő rangsorolása és elbírálása érdekében a kérelemnek – amelyet a tárgyév megelőző év utolsó tanácsi ülésére, rendkívüli esetben azonnal lehet előterjeszteni – a következőket kell tartalmaznia:
 - az igényelt támogatással elérni kívánt célt, annak indokát,

- a beruházás előkészítésére vonatkozó valamennyi iratot, adatot,
- a beruházás forrásigényét, ütemezését,
- az igényelt támogatás módját, összegét,
- a kért folyósítási időpontot,
- a pénzügyi igény indokolását,
- a támogatás visszafizetésére vonatkozó pénzügyi-gazdasági számításokat, annak reális biztosítékait. (Költségvetési rendelet csatolás, források, kiadások bemutatást, stb.)

2. Az igényeket és mellékleteit 3 példányban kell az ügyvitelt ellátó Munkaszervezetnek megküldeni.⁴⁰

A Tanács döntéshozatali szabályai az alap felhasználása során

1. A döntéshozatalnál az általános tanácsi döntéshozatali szabályok szerint kell eljárni.
2. ⁴¹*Hatályon kívül a Közig. Hivatal kérésére*

A közös pénzügyi alap ügyviteli szabályai

1. A Tanács elnöke, illetve az ügyvitellel megbízott, a pénzügyi alap kezelésével kapcsolatban az alábbi feladatokat látja el:
 - megvizsgálja, hogy a benyújtott igények megfelelnek-e az elbíráláshoz szükséges tartalmi és alaki követelményeknek,
 - gondoskodik az esetleg szükséges kiegészítések beszerzéséről, felhívja kiegészítésre az igényt benyújtót,
 - elvégzi a szükséges összesítéseket és elemzéseket,
 - elkészíti az alap felhasználásával kapcsolatos beszámolót,
 - gondoskodik a pénzügyi alap alszámla könyveléséről, a pénzforgalom lebonyolításáról,
 - vezeti a szükséges nyilvántartásokat (tagnyilvántartás, stb.).
2. A pénzügyi alap pénzforgalmára és kezelésére a hatályos pénzügyi rendelkezések az irányadók.

A társulás tagjának kilépése esetén a vagyoni kérdések rendezése

1. Amennyiben a társult és kilépő önkormányzat a közös pénzügyi alap befizetésére vonatkozó részén belül bármilyen cél vagy más központi alpból vagy forrásból megvalósuló közös beruházásban vesz részt, a kilépés őt nem jogosítja fel arra, hogy a közös tanácsi döntéssel megvalósuló beruházásban az önkormányzati támogatást ne fizesse meg.

2. Ha a tag önkormányzat a Tanács döntése alapján visszatérítendő támogatásban részesült, és visszafizetési kötelezettsége még nem járt le, vagy azt nem teljesítette, úgy a Társulásból való kilépés jogával mindaddig nem élhet, amíg fizetési kötelezettségét nem teljesítette. A teljesítést követően a kilépés lehetősége számára az általános szabályok szerint nyílik meg.

3. A kilépő tagot megilleti az általa teljesített hozzájárulásoknak és az alaptőke elhelyezési pénzügyi műveletekből származó bevételeinek a kapott végleges juttatásokkal és az alapkezelő kezelési költségeivel csökkentett összege.

Végleges juttatásnak minősül: a vissza nem térítendő támogatás, valamint a Tanács döntése alapján valamennyi tag közös céljait szolgáló kiadások, pl: közös tervek készítésének költségei, közös kiadványok költsége stb.

VIII.

A TÁRSULÁS MEGSZŪNÉSE

1. A Társulási Megállapodást a felek határozatlan időre kötik, melynek módosítását, felmondását, megszűnését, a társulás bármely tagja kezdeményezheti.
2. A Társulás tagjai a megállapodás megszüntetéséről vagy felmondásáról a kezdeményezés megküldésétől számított hatvan napon belül dönt a Társulás.

⁴⁰ Módosítva a tag önkormányzatok képviselő-testületinek egyhangú döntése alapján. Hatályos 2007. május 17-től.

⁴¹ Módosítva a tag önkormányzatok képviselő-testületinek egyhangú döntése alapján. Hatályos 2008. június 27-től.

3. A társulás megszűnik, ha valamennyi tagja elhatározza a társulás megszűnését vagy ha a társulásban csak egy tag marad.
4. A Társulás megszűnése esetén a kötelezettségek kiegyenlítése után megmaradó vagyont a tagok a társulás és a pénzügyi alap fennállása alatt teljesített hozzájárulásai arányában a végleges támogatások, juttatások arányos részének betudásával kell felosztani.
5. A Társulás megszűnése esetén a Társulás tagjai a Társulás közös vagyonát vagyonfelosztási szerződésben osztják fel.
6. A felosztás elvei a következők:
 - Vizsgálni kell a Társulás tagjai saját vagyoni hozzájárulásának mértékét a vagyonszaporulat létrejöttéhez. (Saját vagyon, állami források, egyéb támogatások).
 - Meg kell határozni a teljes értéken belül az összes saját forrást, és azokat egymáshoz arányosítani kell, ez a tulajdon az arányosított részben illeti meg a megszűnéskor az önkormányzatot.
7. A Társulás megszűnésekor a vagyon felosztása és a közös tulajdon megszüntetése nem történhet olyan módon, hogy az a közfeladatok és a közszolgáltatások ellátását veszélyeztesse. A létrejött vagyon célvagyon.
8. A közös tulajdon megszüntetése és az ebből származó vagyoni igények kielégítése során, ezért a Társulás tagjai olyan polgári jogi megoldásokat alkalmaznak (későbbi, halasztott fizetés, csere stb.), amelyek a közfeladat ellátását nem veszélyeztetik, a célvagyon a közfeladat ellátását biztosítja.
9. A közös tulajdonban történő elszámolásig a közfeladatok ellátása érdekében biztosítják a feladatot ellátó és átvállaló használati jogát. A tulajdonjog rendezése során a folyamatos működtetés és feladatellátás biztosítása érdekében a használati jog gyakorlás átengedése feltételeiben állapodnak meg.

IX.

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. A Társulás 2005. január 1. napjától határozatlan időre, de legalább 2007. május 25. napjáig jön létre, a tag önkormányzatok a Társulási megállapodásban írtak vonatkozásában együttműködést vállalnak. A tag önkormányzatok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a területfejlesztéssel összefüggő feladatokat – 2004. május 25. napjától kezdve – legalább 3 évig kilépés vagy a társulás megszüntetése nélkül ellátják.
2. A társuló önkormányzatok kölcsönösen rögzítik, hogy e megállapodásból eredő vitás kérdéseket elsődlegesen tárgyalásos úton, egyeztetéssel kívánják rendezni. Eredménytelen egyeztetést követően a tagok a bírósághoz fordulhatnak.
3. A tagok a Társulási Megállapodásban eredő viták esetére kikötik a Szigetvári Városi Bíróság kizárólagos illetékességét.
4. A megállapodásban nem szabályozott kérdésekre a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény, a területfejlesztésről és területrendezésről szóló 1996. évi XXI. törvény, a települési önkormányzatok kistérségi társulásairól szóló 2004. évi CVII. törvény, az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény és a Polgári törvénykönyv rendelkezéseit kell alkalmazni.

Záradék

A Társulási Megállapodás módosítását az alábbi képviselő-testületek hagyták jóvá és fogadták el előírásait és önmagukra és testületeikre vonatkozó kötelező rendelkezésként:

Szentlőrinc város képviselő-testülete	7/2009. (II. 12.) sz. Kt határozatával
Bicsérd község képviselő-testülete	8/2009. (I.29.) sz. Kt határozatával
Bükkösd község képviselő-testülete	12/2009. (II.12.) sz. BKT határozatával
Boda község képviselő-testülete	3/2009. (I.08.) sz. Kt határozatával
Cserdi község képviselő-testülete	5/2009. (01.26.) sz. határozatával
Csonkamindszent község képviselő-testülete	5/2009. (II.10.) sz. Kt határozatával
Dinnyeberki község képviselő-testülete	6/2009. (01.27.) sz. határozatával
Gerde község képviselő-testülete	21/2009. (III.19.) sz. Kt határozatával
Gyöngyfa község képviselő-testülete	4/2009. (II.3.) sz. határozatával
Helesfa község képviselő-testülete	7/2009. (01.28.) sz. határozatával
Hetvehely község képviselő-testülete	1/2009. (I.14.) sz. Kt határozatával
Kacsóta község képviselő-testülete	1/2009. (II.10.) sz. Kt határozatával
Királyegyháza község képviselő-testülete	4/2009. (II.3.) sz. határozatával
Okorvölgy község képviselő-testülete	50/2008. (XII.30.) sz. Kt határozatával
Pécsbagota község képviselő-testülete	20/2009. (III.19.) sz. Kt határozatával
Sumony község képviselő-testülete	4/2009. (II.3.) sz. határozatával
Szabadszentkirály község képviselő-testülete	21/2009. (III.19.) sz. Kt határozatával
Szentkatalin község képviselő-testülete	57/2008. (XII.29.) sz. Kt határozatával
Velény község képviselő-testülete	29/2009. (III.19.) sz. Kt határozatával
Zók község képviselő-testülete	7/2009. (I.26.) sz. Kt határozatával

Ez a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodás 2009. március 20. napjától hatályos.

Kelt, Szentlőrinc, 2009. március 20.

A Társulási Megállapodás módosítását, az érintett Önkormányzatok döntése alapján a polgármesterek aláírásukkal látják el.

Szentlőrinc város Képviselő-testülete nevében:

polgármester

Bicsérd község Képviselő-testülete nevében:

polgármester

Bükkösd község Képviselő-testülete nevében:

polgármester

Boda község Képviselő-testülete nevében:

polgármester

Cserdi község Képviselő-testülete nevében:

polgármester

Csonkamindszent község Képviselő-testülete nevében:

polgármester

Dinnyeberki község Képviselő-testülete nevében:

polgármester

Gerde község Képviselő-testülete nevében:

polgármester

Gyöngyfa község Képviselő-testülete nevében:

polgármester

Helesfa község Képviselő-testülete nevében:

polgármester

Hetvehely község Képviselő-testülete nevében:

polgármester

Kacsóta község Képviselő-testülete nevében:

polgármester

Királyegyháza község Képviselő-testülete nevében:

polgármester

Okorvölgy község Képviselő-testülete nevében:

polgármester

Pécsbagota község Képviselő-testülete nevében:

Polgármester

Sumony község Képviselő-testülete nevében:

polgármester

Szabadszentkirály község Képviselő-testülete nevében:

polgármester

Szentkatalin község Képviselő-testülete nevében:

polgármester

Velény község Képviselő-testülete nevében:

polgármester

Zók község Képviselő-testülete nevében:

polgármester

A Szentlőrinci Kistérség Többcélú Önkormányzati Társulás SZOCIÁLIS ALAPELLÁTÁS keretében vállalt feladatainak ellátása

Házi segítségnyújtás:

- „A helyi önkormányzatok társulásairól és együttműködéséről szóló 1997. évi CXXXV törvény 8.§-a alapján létrejött intézményi társulással
- Gesztor önkormányzat: Szentlőrinc Város Önkormányzata
- Feladatellátó intézmény: Szociális Szolgáltató Központ, Szentlőrinc, Munkácsy M. u. 1-3.
- Az intézményi társulásban résztvevő önkormányzatok: a Kistérség valamennyi (20) önkormányzata

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás:

- „A helyi önkormányzatok társulásairól és együttműködéséről szóló 1997. évi CXXXV törvény 8.§-a alapján létrejött intézményi társulással
- Gesztor önkormányzat: Szentlőrinc Város Önkormányzata
- Feladatellátó intézmény: Szociális Szolgáltató Központ, Szentlőrinc, Munkácsy M. u. 1-3.
- Az intézményi társulásban résztvevő önkormányzatok: a Kistérség valamennyi (20) önkormányzata

Családsegítés:

- „A helyi önkormányzatok társulásairól és együttműködéséről szóló 1997. évi CXXXV törvény 8.§-a alapján létrejött intézményi társulással
- Gesztor önkormányzat: Szentlőrinc Város Önkormányzata
- Feladatellátó intézmény: Szociális Szolgáltató Központ, Szentlőrinc, Munkácsy M. u. 1-3.
- Az intézményi társulásban résztvevő önkormányzatok: a Kistérség valamennyi (20) önkormányzata

A Szentlőrinci Kistérség Többcélú Önkormányzati Társulás GYERMEKJÓLÉTI ALAPELLÁTÁS keretében vállalt feladatainak ellátása

Gyermekjóléti szolgáltatás:

- „A helyi önkormányzatok társulásairól és együttműködéséről szóló 1997. évi CXXXV törvény 8.§-a alapján létrejött intézményi társulással
- Gesztor önkormányzat: Szentlőrinc Város Önkormányzata
- Feladatellátó intézmény: Szociális Szolgáltató Központ, Szentlőrinc, Munkácsy M. u. 1-3.
- Az intézményi társulásban résztvevő önkormányzatok: a Kistérség valamennyi (20) önkormányzata

⁴² Módosítva a tag önkormányzatok képviselő-testületinek egyhangú döntése alapján. Hatályos 2007. május 17-től.

A Szentlőrinci Kistérség Többcélú Önkormányzati Társulás KÖZOKTATÁSI INTÉZMÉNYI feladatainak ellátása

I.

Szentlőrinci Kistérségi Bölcsöde, Óvoda, Általános Iskola, Alapfokú Művészetoktatási Intézmény és Kollégium

Intézmény székhelye: 7940. Szentlőrinc, Ifjúság u. 5 – Ifjúság úti Általános Iskola

Szentlőrinci intézményegységek:

- Kodolányi utcai Általános Iskola és Diákotthon
- Arany János utcai Óvoda
- Liszt Ferenc utcai Bölcsöde és Óvoda

Az intézmény tagintézményei:

- a.) Általános Iskola, és Óvoda Bicsérd
székhelye: 7671. Bicsérd, Rózsa F. u. 16/b – iskola
telephelye: 7671. Bicsérd, Rózsa F. u. 29/a – óvoda
- b.) Általános Iskola és Óvoda Bükkösd
székhelye: 7682. Bükkösd, Vadasvölgy u.2.- iskola
telephelye: 7682. Bükkösd, Ságvári E. u. 3. – óvoda
- c.) Zsigmond Király Általános Iskola és Óvoda Szabadszentkirály
székhelye: 7951. Szabadszentkirály, Ady E. u. 37.- iskola
telephelye 7951. Szabadszentkirály, Petőfi u. 21.- óvoda
- d.) ÁMK Általános Iskolája Királyegyháza, és ÁMK Napközi Otthonos Óvodája Királyegyháza
székhelye: 7953. Királyegyháza, Petőfi u. 63.- iskola
telephelye: 7953. Királyegyháza, Petőfi u. 64.- óvoda

II.

*A Hetvehelyi Általános Iskola és Óvoda fenntartója a Hetvehely-Okorvölgy-Szentkatalin Községek intézményfenntartó társulása.*⁴⁵

⁴³ Módosítva a tag önkormányzatok képviselő-testületinek egyhangú döntése alapján. Hatályos 2007. május 17-től.

⁴⁴ Módosítva a tag önkormányzatok képviselő-testületinek egyhangú döntése alapján. Hatályos 2008. június 27-től.

⁴⁵ Módosítva a tag önkormányzatok képviselő-testületinek egyhangú döntése alapján. Hatályos 2009. március 20-tól.

A Szentlőrinci Kistérség Többcélú Önkormányzati Társulás KÖZOKTATÁSI SZAKSZOLGÁLATI feladatainak ellátása

- A közoktatási szakszolgálati feladat ellátása - megállapodás alapján – a Baranya Megyei Önkormányzat fenntartásában működő intézmény útján történik.
- Feladatellátó intézmény: Baranyai Pedagógiai Szakszolgálatok és Szakmai Szolgáltatások Központja, Pécs, Egyetem u. 6.
- Az ellátott feladatok: logopédiai ellátás, nevelési tanácsadás, gyógytestnevelés, pályaválasztási tanácsadás.
- Feladatellátás helye: Kistérségi Nevelési Tanácsadó, Szentlőrinc, Templom tér 5.
- A feladatellátásban részt vesz: a Kistérség valamennyi (20) önkormányzata

⁴⁶ Módosítva a tag önkormányzatok képviselő-testületinek egyhangú döntése alapján. Hatályos 2008. június 27-től.

A Szentlőrinci Kistérség Többcélú Önkormányzati Társulás MOZGÓKÖNYVTÁRI
feladatainak ellátása

- A mozgókönyvtári feladatok ellátása a Társulás és a Szolgáltató között létrejött Megállapodás, valamint a könyvtári szolgáltató helyek és a Szolgáltató között létrejött Megállapodások alapján történik.
- Szolgáltató: Csorba Győző Megyei Könyvtár Pécs, Apáca u. 8.
- Könyvtári szolgáltató helyek: Boda, Bükkösd, Cserdi, Dinnyeberki, Helesfa, Szabadszentkirály, Zók,⁴⁸

⁴⁷ Módosítva a tag önkormányzatok képviselő-testületinek egyhangú döntése alapján. Hatályos 2007. május 17-től.

⁴⁸ Módosítva a tag önkormányzatok képviselő-testületinek egyhangú döntése alapján. Hatályos 2008. június 27-től.

A Szentlőrinci Kistérség Többcélú Önkormányzati Társulás BELSŐ ELLENŐRZÉSI
feladatainak ellátása

Függetlenített belső ellenőrzés:

A Szentlőrinci Kistérség Többcélú Önkormányzati Társulás vonatkozásában a belső ellenőrzési vezetői tevékenységet – az Ötv. 92. §. (8.) bek. alapján -, a helyi önkormányzatok társulása látja el.

A függetlenített belső ellenőrzési tevékenységet – az Ötv. 92. §. (4.) bekezdésben foglaltak alapul vételével – a többcélú kistérségi társulás alkalmazásában álló, Szentlőrinci Kistérség Többcélú Önkormányzati Társulás (Kistérségi Iroda) belső ellenőrzési vezetője látja el.

Feladatai közé tartozik többek között:

- a Ber. 18. §. alapján, az ellenőrzési munka megtervezéséhez szükséges stratégiai terv és éves ellenőrzési terv elkészítése, összeállítása,
- a Ber. 23. §. (3.) bek. alapján az ellenőrzési program jóváhagyása, esetleges módosítása, továbbá
- a Ber. 24. §. (1.) bekezdésre alapozottan a vizsgálatot végző belső ellenőr (ideértve a külső szakértőt is), részére kiállított megbízólevél aláírása.
- A Ber. 5. §. alapján kidolgozott belső ellenőrzési kézikönyv elkészítése

A függetlenített belső ellenőrzési tevékenység kiterjed:

- a többcélú társulás települési önkormányzataira és azok költségvetési szerveire.
- Szentlőrinci Kistérség Többcélú Önkormányzati Társulás és
- a költségvetési szervezeteire,

A tárgyévet követő év stratégiai és ellenőrzési terveit a Kistérségi Iroda belső ellenőrzési vezetője a költségvetési szerv vezetőjének, továbbá a társulás helyi önkormányzatai részére megküldi.

A többcélú társulás helyi önkormányzataira és azok költségvetési szerveire elkészített éves ellenőrzési tervek jóváhagyását, az önkormányzati képviselő testületek képviselőit ellátó polgármesterek, /eltérően Ötv. 92. §. (6.) bekezdésben foglaltaktól/, – az Ötv. 9.-10. §-aiban meghatározottak szerint -, a kistérségi Társulási Tanács ülésén legkésőbb a tárgyévi november 15-ig fogadják el.

A belső ellenőrzési vezető által – a Ber. 19. §-ban előírt tartalommal -, évente elkészített stratégiai tervet és a költségvetési szervezetre vonatkozó éves ellenőrzési tervet (a Ber. 18. §. alapján) költségvetési szerv (Szentlőrinci Kistérség Többcélú Önkormányzati Társulás, Kistérségi Iroda) vezetője hagyja jóvá.

Az önkormányzatok és azok költségvetési szerveik az Ötv. 92. §. (7.) bek. alapján, külön belső ellenőrt nem foglalkoztatnak, így a függetlenített belső ellenőrzési tevékenységet (a Ber. 12. §-ban előírt tartalommal), az Ötv. 92. §. (8.) bek. alapján a helyi önkormányzatok társulása, ezen belül a társuláshoz tartozó Kistérségi Iroda belső ellenőrzési vezetője látja el.

⁴⁹ Módosítva a tag önkormányzatok képviselő-testületinek egyhangú döntése alapján. Hatályos 2007. május 17-től.

